ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ КОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Волгоградской области

от 20 марта 2024 года № 302

Об утверждении Порядка предоставления гранта в форме субсидии органу территориального общественного самоуправления на реализацию общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий Волгоградской области

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Уставом Котовского муниципального района Волгоградской области, администрация Котовского муниципального района Волгоградской области **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления гранта в форме субсидии органу территориального общественного самоуправления на реализацию общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий Волгоградской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Котовского муниципального района Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Котовского
муниципального района С.В. Чумаков

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Котовского муниципального района
Волгоградской области

от 20 марта 2024 года № 302_____

Порядок
предоставления гранта в форме субсидии органу территориального общественного самоуправления на реализацию общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий Волгоградской области

1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления гранта в форме субсидии органу территориального общественного самоуправления на реализацию общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий Котовского муниципального Волгоградской области (далее – грант).

2. Грант предоставляется в целях реализации общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий Котовского муниципального района Волгоградской области (далее – проект) в рамках федерального проекта «Благоустройство сельских территорий» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утверждённой постановлением Правительства Российской Федерации от 31.05.2019 года № 696, постановления Правительства Волгоградской области «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Комплексное развитие сельских территорий» от 29.11.2013 г. № 681-п.

Грант носит целевой характер и не может быть использован на иные цели.

Проект отобран на конкурсной основе в порядке, определенном приказом комитета сельского хозяйства Волгоградской области от 05.03.2020 года № 56 «Об утверждении Порядка проведения отбора общественно значимых проектов органов территориального общественного самоуправления по благоустройству сельских территорий Волгоградской области».

3. Органом местного самоуправления муниципального района, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год, является администрация Котовского муниципального района Волгоградской области (далее – местная администрация).

4. Получателем гранта является местная общественная организация территориальное общественное самоуправление (ОГРН, ИНН) (далее – получатель гранта), осуществляющее территориальное общественное самоуправление в пределах сельской территории, на которой планируется реализация проекта.

Получатель гранта определен постановлением главы Котовского муниципального района Волгоградской области от «__» ___ 202_ года № __ «О получателе гранта в форме субсидии на реализацию общественно значимого проекта по благоустройству сельских территорий Котовского муниципального района Волгоградской области».

5. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения затрат получателя гранта по реализации проекта.

6. Грант предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до местной администрации как получателя средств районного бюджета на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Информация о гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Единый портал) (в разделе Единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8. Результатом предоставления гранта является реализация получателем гранта проекта до 31 декабря года предоставления гранта.

9. Получатель гранта должен на день не ранее чем 15-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, соответствовать следующим требованиям:

получатель гранта не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель гранта не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель гранта не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель гранта не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

получатель гранта не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у получателя гранта на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у получателя гранта отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

получатель гранта, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя гранта, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями гранта.

10. Для заключения соглашения получатель гранта представляет в местную администрацию следующие документы, содержащие информацию на дату не ранее чем 15-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

подписанное руководителем получателя гранта заявление о предоставлении гранта, составленное в произвольной форме;

справки, подписанные руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) получателя гранта, подтверждающие соответствие получателя гранта требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка;

согласие на осуществление проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1. и 269.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

доверенность - в случае подписания документов представителем по доверенности.

Отдел по агропромышленному комплексу (АПК) и имущественным отношениям местной администрации (далее – отдел) запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия в отношении получателя гранта выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

11. Ответственность за достоверность представляемых в местную администрацию документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, несет получатель гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Отдел в течение 14 рабочих дней со дня представления получателем гранта документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, осуществляет проверку их комплектности, проверяет достоверность содержащейся в них

информации, а также проверяет получателя гранта на соответствие его требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, по результатам чего подготавливает заключение о возможности заключения соглашения или решение местной администрации об отказе в заключении соглашения.

13. Основанием для отказа получателю гранта в предоставлении гранта является:

несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

14. В случае принятия решения об отказе в заключении соглашения документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, возвращаются получателю гранта на доработку (с указанием замечаний) в течение 3 рабочих дней со дня принятия местной администрацией решения об отказе в заключении соглашения.

Получатель гранта при условии устранения замечаний не позднее 10 рабочих дней со дня получения замечаний повторно представляет в местную администрацию документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка.

15. При отсутствии оснований для отказа получателю гранта в предоставлении гранта, предусмотренных пунктом 13 настоящего Порядка, с получателем гранта заключается соглашение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений о предоставлении субсидий из федерального бюджета.

16. При реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в районный бюджет.

В случае уменьшения местной администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, в соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

17. Перечисление гранта осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения между местной администрацией и получателем гранта соглашения.

Грант перечисляется единовременно на счета, установленные условиями соглашения. Местная администрация перечисляет грант на расчетный или корреспондентский счета, открытые получателю гранта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, за исключением, если грант подлежит в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению.

18. Размер гранта рассчитывается по следующей формуле:

$$S_l = B_j + C_j + D_j, \text{ где:}$$

S_l - размер гранта, предоставленного получателю гранта в отчетном финансовом году;

B_j - субсидии из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при реализации мероприятий по благоустройству сельских территорий (далее – субсидия);

C_j - размер собственных средств районного бюджета на исполнение расходных обязательств муниципального района, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

D_j - размер обязательного вклада граждан и (или) юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), общественных, включая волонтерские, организаций в форме денежных средств.

19. Получатель гранта не вправе приобретать за счет гранта иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

20. Получатель гранта не позднее 20 января года, следующего за отчетным финансовым годом, представляет отчет о достижении значения результата предоставления гранта и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант (далее - отчеты). Указанные отчеты представляется по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет».

21. В случае непредставления или несвоевременного представления получателем гранта отчетов отдел не позднее 20 рабочих дней со дня окончания сроков, установленных для представления отчетов, письменно уведомляет получателя гранта:

о необходимости представления отчетов и об уплате пени за их несвоевременное представление - в случае установления факта непредставления отчетов;

об уплате пени за несвоевременное представление отчетов - в случае установления факта несвоевременного представления отчетов.

Письменное уведомление оформляется письмом местной администрации, которое вручается под подпись руководителю получателя гранта лично либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом.

22. Получатель гранта не позднее 30 дней со дня получения письменного уведомления местной администрации о необходимости представления отчетов обязан представить отчеты в системе «Электронный бюджет».

В случае непредставления получателем гранта отчетов в соответствии с настоящим пунктом грант подлежит возврату в полном объеме в течение месяца со дня истечения срока представления отчетов, установленного абзацем 1 настоящего пункта.

Пеня за несвоевременное представление отчетов начисляется за каждый день просрочки начиная со дня, следующего за днем окончания срока, установленного для представления отчетов. Пеня устанавливается в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской

Федерации, действовавшей на дату представления отчетов, от размера предоставленного гранта.

Получатель гранта обязан произвести уплату пени в месячный срок со дня получения письменного уведомления местной администрации об уплате пени. В случае неуплаты пени или невозврата гранта в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке.

23. В отношении получателя гранта осуществляются:

отделом - проверки соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта;

органами муниципального финансового контроля - проверки в соответствии со статьями 268.1. и 269.2. Бюджетного кодекса Российской Федерации.

24. Отдел в течение 15 дней со дня окончания срока, установленного для представления отчетов, или в течение 15 дней со дня поступления отчета в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка осуществляет расчет достижения (недостижения) получателем гранта значения результата предоставления гранта.

25. В случае если получателем гранта в отчетном финансовом году не достигнуто значение результата предоставления гранта, установленное соглашением, размер гранта, подлежащей возврату, рассчитывается по формуле:

Св = С х З х 0,1, где:

Св - размер гранта, подлежащего возврату;

С - размер гранта, предоставленного получателю гранта в соответствии с соглашением;

З - значение недостижения результата предоставления гранта (процентов).

Значение недостижения результата предоставления гранта рассчитывается по формуле:

$$З = 100 - \frac{Рф}{Рп} \times 100, \text{ где:}$$

Рф - фактическое значение результата предоставления гранта за отчетный финансовый год;

Рп - плановое значение результата предоставления гранта, установленное соглашением.

26. Получатель гранта уведомляется о необходимости возврата гранта письмом местной администрации, которое вручается под подпись руководителю получателя гранта лично либо представителю по доверенности или направляется заказным письмом.

В случае направления уведомления заказным письмом уведомление считается полученным по истечении 15 дней с даты его направления.

Получатель гранта обязан произвести возврат полученного гранта в районный бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления местной администрации. В случае невозврата гранта в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке.

27. В случае выявления по итогам проверок, проведенных органом муниципального финансового контроля, факта недостижения заявителем значения результата предоставления гранта, несоблюдения получателем гранта условий и (или) порядка предоставления гранта, представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение гранта, средства в размере, определяемом в соответствии с пунктами 22, 25 настоящего Порядка, подлежат

возврату в районный бюджет на основании соответствующих документов органа муниципального финансового контроля в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

28. Мониторинг достижения значений результата предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), осуществляется местной администрацией в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результата, определенным Министерством финансов Российской Федерации.